



Statutenwijziging
Stichting Activiteiten Lions Club Amersfoort

47103.02/BR

Op éénentwintig juni tweeduizend drieëntwintig verscheen voor mij, mr. Guido Pieter _____
Nikolai van der Brug, notaris te Amersfoort: _____

Gegevens verwijderd Maarten Johannes Huikeshoven, geboren te Gegevens verwijderd door KVK op dertig augustus _____
negentienhonderd vierenzeventig, gehuwd, wonende te Gegevens verwijderd door KVK _____
Gegevens verwijderd door KVK _____

handelend als schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de stichting: **Stichting** _____
Activiteiten Lions Club Amersfoort, statutair gevestigd te Amersfoort, met adres 3818 _____
JN Amersfoort, Groen van Prinstererlaan 23, ingeschreven in het handelsregister onder _____
nummer 41188866, hierna te noemen: 'de stichting'. _____

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: _____

INLEIDING _____

1. De stichting is opgericht bij notariële akte op negentien mei negentienhonderd _____
tweeëntachtig voor mr. J. Prins, destijds notaris te Amersfoort, verleden. _____
2. De statuten van de stichting zijn daarna niet gewijzigd. _____
3. Het bestuur van de stichting heeft vandaag besloten de statuten te wijzigen. _____
De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd om deze statutenwijziging bij _____
notariële akte vast te leggen. _____
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang _____
als volgt: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 - Naam, zetel en duur _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Activiteiten Lions Club Amersfoort**. _____
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Amersfoort. _____

Artikel 1A - Definities _____

In deze statuten wordt, tenzij nadrukkelijk anders is vermeld of uit het zinsverband anders _____
blijkt, verstaan onder: _____

1. **Lions Club (LC) of Lions Club Amersfoort**: de in Nederland gevestigde vereniging _____
Lions Club Amersfoort, die in het bezit is van het charter van een Lions Club, verder _____
ook aangeduid als: Lions Club; _____
2. **Lion**: lid van de Lions Club; _____
3. **Algemeen nut beogende instelling (ANBI)**: een algemeen nut beogende instelling _____
in de zin van de Wet inkomstenbelasting 2001, verder ook aangeduid als ANBI; _____

4. **Sociaal Belang Behartigende Instelling (SBBI):** Een sociaal belang behartigende — instelling is een instelling die primair de particuliere belangen behartigt van de leden — of een beperkte doelgroep in de zin van de Wet inkomstenbelasting 2001, verder ook — aangeduid als SBBI; _____
5. Waar in deze statuten en de daaruit voortvloeiende reglementen de termen — "verzenden", "ter kennis brengen", of soortgelijke begrippen worden gebruikt voor een — schriftelijke kennisgeving, worden bedoeld een kennisgeving per post, fax, — elektronische overdracht en dergelijke, mits de boodschap via een gangbaar — communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden — ontvangen en de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden — vastgesteld. Opgave aan de stichting van een elektronisch adres houdt in instemming — met alle kennisgevingen, berichten en oproepen op dat adres, mits de kennisgeving, — het bericht en oproeping leesbaar en reproduceerbaar is. _____

Artikel 2 - Doel _____

1. De stichting heeft ten doel het activeren van het bundelen van activiteiten van de — Lions Club Amersfoort, daaraan haar medewerking te verlenen en op schriftelijk — verzoek van die Club deze activiteiten over te nemen en onder haar — verantwoordelijkheid uit te voeren en te voleindigen. _____
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door nauw contact met de Lions Club — Amersfoort te onderhouden, en deze Club desgevraagd van adviezen te voorzien en — wegen aan te wijzen langs welke bedoelde Club haar activiteiten zou kunnen hebben, — hulp en steun bij het uitvoeren daarvan te verlenen en al hetgeen in de ruimste zin — daarmee verband houdt. _____

Artikel 3 - Algemeen nut/geen winstoogmerk _____

1. De stichting beoogt het algemeen nut. _____
2. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Artikel 4 - Middelen _____

1. De middelen van de stichting bestaan uit: _____
- a. financiële opbrengsten uit de activiteiten door (leden van) Lions Club Amersfoort; —
 - b. subsidies, donaties, giften en bijdragen; _____
 - c. hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of op enige andere wijze — verkrijgt; _____
 - d. rente op vermogen. _____
2. De liquide middelen van de stichting mogen slechts worden aangehouden op een — rekening bij een bank onderworpen aan het toezicht van De Nederlandsche Bank. _____
3. Erfstellingen mogen slechts onder voorrecht van boedelbeschrijving worden — aanvaard. _____
4. De uitgaven van de stichting bestaan uit: _____

- a. de kosten van verwerving, bewaring, onderhoud en verzekering van de _____ bezittingen van de stichting; _____
- b. de onkosten verbonden aan door de stichting te ondernemen activiteiten; _____
- c. administratiekosten en andere kosten en uitgaven te doen ter bereiking van het _____ doel van de stichting; _____
- d. het op verzoek van de algemene ledenvergadering van de Lions Club uitkeringen — doen aan goede doelen. _____

Artikel 5 - Bestuur, belet en ontstentenis _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van tenminste drie en ten hoogste vijf leden. Alle bestuursleden dienen lid te zijn van de Lions Club. Ten minste — één en ten hoogste twee bestuursleden maken deel uit van het bestuur van de Lions — Club. _____
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. In vacatures wordt zo spoedig _____ mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien. _____ De bestuurder die in de positie van bestuurslid afkomstig uit het Lionsclub bestuur _____ wordt benoemd, wordt benoemd door het bestuur van de stichting op bindende _____ voordracht van het bestuur van de Lionsclub. _____
3. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij zijn _____ aansluitend voor ten hoogste eenzelfde periode herbenoembaar. _____
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één _____ persoon worden vervuld. _____
5. Mochten in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken dan _____ vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het overblijvende bestuurslid _____ niettemin een wettig bestuur. _____
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____
 - a. door overlijden; _____
 - b. door schriftelijk bedanken; _____
 - c. door periodiek aftreden; _____
 - d. door verlies van het lidmaatschap van de Lions Club. _____Het bestuurslidmaatschap van degene die tevens bestuurslid van de Lions Club is, _____ eindigt zodra hij als bestuurslid van de Lions Club aftreedt. _____
7. De bestuurders genieten geen bezoldiging. Door bestuursleden ten behoeve van de _____ stichting in redelijkheid gemaakte onkosten, kunnen worden vergoed. _____
8. Er is sprake van belet indien er bij een bestuurder sprake is van: _____
 - a. schorsing; _____
 - b. ziekte; _____

- c. onbereikbaarheid en voor de gevallen onder (a) en (b) dat gedurende een termijn — van veertien dagen er geen mogelijkheid van contact tussen de betreffende — persoon en de stichting heeft bestaan. —
9. Er is sprake van ontstentenis doordat de bestuurder ophoudt bestuurder te zijn, — bijvoorbeeld in het geval van ontslag of overlijden. —
10. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders is de Lions Club bevoegd de stichting te — vertegenwoordigen. —

Artikel 6 - Bestuurstaken, vertegenwoordiging, verantwoordelijkheden en — tegenstrijdig belang —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is niet bevoegd tot: —
- a. het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van — registergoederen, tenzij dit verkregen is krachtens erfstelling, legaat of — schenking, alsmede tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich — als borg of medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot — zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt; —
 - b. het doen van donaties of uitgaven die niet direct danwel indirect verband houden — met de door de Lions Club aangewezen bestemmingen; —
 - c. het, zonder uitdrukkelijke instemming van de Lions Club, aangaan van — verplichtingen, die niet direct danwel indirect verband houden met de door de — Lions Club aangewezen bestemmingen; —
 - d. statutenwijziging en ontbinding van de stichting, zonder uitdrukkelijke instemming — van de Lions Club; —
 - e. het aanvaarden van legaten, erfstellingen, subsidies en schenkingen, waaraan — enige last verbonden is, zonder uitdrukkelijke instemming van de Lions Club. —
3. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. De — vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende — bestuursleden. Het bestuur kan schriftelijk volmacht verlenen aan één of meer — bestuursleden om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te — vertegenwoordigen. —
4. In alle gevallen waarin bestuurders een tegenstrijdig belang hebben ten opzichte van — de stichting kan de desbetreffende bestuurder niet deelnemen aan de vergadering, — niet deelnemen aan de beraadslaging en geen stem uitbrengen met betrekking tot het — bewuste onderwerp. —
5. Een bestuurder is verplicht een mogelijk tegenstrijdig belang zo spoedig mogelijk aan — zijn medebestuurders te melden. Een bestuurder heeft een direct of indirect belang — indien dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden — organisatie en of door een persoonlijk belang of door zijn betrokkenheid bij een ander — met dat van de stichting niet parallel lopend belang niet in staat moet worden geacht —

het belang van de stichting integer en onbevooroordeeld te bewaken op een wijze die — van een integer en onbevooroordeeld bestuurder mag worden verwacht. Het is niet — vereist dat zeker is dat de betrokken rechtshandeling daadwerkelijk tot benadeling — van de stichting zal leiden. Het is voldoende dat de bestuurder te maken heeft met — zodanig onverenigbare belangen dat in redelijkheid kan worden betwijfeld of hij zich — bij zijn handelen uitsluitend heeft laten leiden door het belang van de stichting en de — daaraan verbonden organisatie. —

6. Indien door het tegenstrijdig belang de stichting niet meer op de juiste wijze kan — worden bestuurd en of worden vertegenwoordigd, is de Lions Club bevoegd de — stichting te vertegenwoordigen. —
7. In geval van tegenstrijdig belang wordt de belet en ontstentenis regeling uit artikel 5 — van toepassing. —

Artikel 7 - Bestuursvergaderingen —

1. Het bestuur vergadert zodra de voorzitter, danwel twee andere bestuursleden dat — gewenst achten, evenwel tenminste tweemaal per jaar ter behandeling van de — jaarbegroting en de jaarstukken. —
2. De bestuursvergadering wordt bijeengeroepen en geleid door de voorzitter, terwijl de — secretaris de notulen houdt, die de goedkeuring van het bestuur behoeven. —
3. Het bestuur besluit met volstrekte meerderheid van uitgebrachte stemmen. Blanco — stemmen en ongeldige stemmen worden niet geacht te zijn uitgebracht. —
4. Ter bestuursvergadering heeft ieder bestuurslid een stem. —
5. Stemmen bij volmacht is mogelijk, mits de volmacht schriftelijk is gegeven en door — een aanwezig bestuurslid ter vergadering wordt overgelegd. Een bestuurslid kan — slechts één volmacht aanvaarden. —
6. Het bestuur kan met algemene stemmen van alle bestuursleden ook buiten — vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de — secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter als — notulen wordt bewaard. —
7. Een bestuurslid kan - met inachtneming van het volgende - ook door middel van een — elektronisch communicatiemiddel deelnemen aan de bestuursvergaderingen, mits: —
 - via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd welk — bestuurslid het betreft; —
 - het bestuurslid rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen op de — vergadering; —
 - het bestuurslid kan deelnemen aan de beraadslagingen en het bestuurslid zijn — stem ter vergadering kan uitbrengen. —

Het bestuur kan bij de oproeping van de vergadering bepalen welke nadere — voorwaarden aan het uitbrengen van een elektronische stem worden verbonden. —

Artikel 8 - Boekjaar —

1. Het boekjaar loopt van één juli tot en met dertig juni van het jaar daarop. Per dertig —
juni van elk jaar worden de boeken van de stichting afgesloten. —
2. Binnen twee maanden na afloop van het boekjaar stelt de penningmeester een —
rekening en verantwoording op en zendt deze stukken aan de Lions Club. —
3. Het bestuur stelt een door de Lions Club aan te stellen kascommissie of een —
accountant in de gelegenheid die stukken te controleren en daarvan verslag uit te —
brengen. —
4. Goedkeuring van het jaarverslag en van de rekening en verantwoording door het —
bestuur strekt tot decharge van de penningmeester voor het beheer in het afgelopen —
boekjaar. —

Artikel 9 - Statutenwijziging en ontbinding —

1. Tot wijziging der statuten en opheffing der stichting kan slechts worden besloten met —
algemene stemmen in een speciaal tot dat doel belegde vergadering van het bestuur, —
waarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn. —
2. Bij opheffing van de stichting zal liquidatie plaatsvinden door het bestuur. —
3. Een na liquidatie eventueel overblijvend batig saldo wordt bestemd voor een doel, —
overeenkomend met dat van de stichting. —
4. Artikel 2 en dit artikel kunnen niet gewijzigd worden. —

Artikel 10 - Vereffening —

1. De vereffening geschiedt door het bestuur. —
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor de vereffening —
van haar zaken nodig is, waarbij de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk —
en nodig van kracht blijven. —
3. In overleg met de Lions Club bepaalt het bestuur de bestemming van de —
overgebleven bezittingen van de stichting, met dien verstande dat deze bestemming —
uitsluitend ten goede mag komen aan een anbi en het doel van de stichting en de —
Lions Club zoveel mogelijk nabij komt. —
4. Gedurende zeven jaar na afloop van de vereffening blijven de boeken en andere —
gegevens van de stichting berusten onder de administratie van de Lions Club. —

Artikel 11 - Slotbepaling —

In alle gevallen waarin door de statuten van de stichting niet is voorzien beslist het —
bestuur. —

BIJLAGEN —

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: —

- notulen vergadering bestuur. —

SLOT —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

Deze akte is verleden te Amersfoort op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. —



De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben _____
kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen _____
prijs te stellen. _____
Daarna is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon en mij, notaris, —
ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT:



Gegevens verwijderd door KVK



Verwerkingsverslag

Bijgaande document is elektronisch ontvangen bij de Kamer van Koophandel op 21-06-2023 14:48 van Guido Pieter Nikolai van der Brug in diens hoedanigheid als Notaris

Op het document is een elektronische handtekening aangetroffen die gecontroleerd en correct is bevonden op 21-06-2023 14:48 door de Kvk GX-Handtekeningservice.

Het bijbehorende digitale certificaat waarmee de handtekening is gezet is gecontroleerd en geldig en als niet-ingetrokken bevonden ten tijde van ondertekening.

De controle heeft plaatsgevonden op 21-06-2023 14:48 door de Kvk GX-Certificaatvalidatieservice.

Certificaat details van Guido Pieter Nikolai van der Brug

SURNAME = van der Brug

C = NL

T = Notaris

SERIALNUMBER = CB0752886

CN = Guido Pieter Nikolai van der Brug

GIVENNAME = Guido Pieter Nikolai

O = Guido Pieter Nikolai van der Brug

Met serienummer

6ddcff30a22f07d90b285a783ba781bb57f84248

Uitgegeven door

OID.2.5.4.97 = NTRNL-27124701

C = NL

CN = KPN BV PKlooverheid Organisatie Persoon CA - G3

O = KPN B.V.